Затверджено наказом по закладу

№19 від 01.02.2025 р.

**План заходів, спрямованих на протидію булінгу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва заходів | Дата проведення | Відповідальні особи |
| 1. | Обговорити на нараді при директорові питання «Про створення в закладі безпечного освітнього середовища. Порядок реагування на випадки булінгу та порядок застосування заходів виховного впливу» | Лютий | Директор |
| 2. | Провести інструктивну нараду з питань профілактики булінгу з технічним персоналом | Вересень | Адміністрація закладу |
| 3. | Підготувати і провести інформаційно-просвітницьку компанію щодо протидії  булінгу та насильству (розповсюдження буклетів, поширення інформації на сайті закладу) | Січень - травень | Відповідальна особа |
| 4. | Відповідальній особі стежити за інформацією, щодо проявів булінгу в колективі та по відношенню до дітей та батьків. | Постійно | Мирончук А.В. |
| 5. | Організувати консультування педагогічних працівників, батьків, здобувачів освіти | Постійно | Мирончук А.В. |